

## **CONTRATO DE TRABAJO PROVISIONAL**

Entre [nombre del empleador], con RUT [RUT del empleador], domiciliado/a en [dirección del empleador], en adelante el EMPLEADOR, y [nombre del trabajador], RUT [RUT del trabajador], domiciliado/a en [dirección del trabajador], en adelante el TRABAJADOR, se celebra el siguiente contrato de trabajo provisional:

### **ANTECEDENTES**

El EMPLEADOR necesita contratar al TRABAJADOR para prestar servicios en [descripción del trabajo] por un período determinado de tiempo.

### **PLAZO**

El plazo de este contrato será de [número de meses o años], a partir del [fecha de inicio], hasta el [fecha de término]. Este contrato podrá ser renovado por mutuo acuerdo entre el EMPLEADOR y el TRABAJADOR.

### **LUGAR DE TRABAJO**

El lugar de trabajo será en [dirección del lugar de trabajo].

### **JORNADA LABORAL**

La jornada laboral será de [número de horas] horas semanales, distribuidas de acuerdo con las necesidades del trabajo y las instrucciones del EMPLEADOR.

### **REMUNERACIÓN**

El TRABAJADOR recibirá una remuneración de \$[monto en números] mensuales, que serán cancelados mensualmente en [lugar de pago] mediante [forma de pago].

### **OBLIGACIONES DEL TRABAJADOR**

El TRABAJADOR se obliga a prestar sus servicios con diligencia y eficiencia, de acuerdo con las instrucciones y normas que dicte el EMPLEADOR.

### **OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR**

El EMPLEADOR se obliga a proporcionar al TRABAJADOR las herramientas, materiales y recursos necesarios para la correcta realización del trabajo.

### **TERMINACIÓN DEL CONTRATO**

Este contrato terminará automáticamente al vencimiento del plazo establecido. Sin embargo, cualquiera de las partes podrá dar término anticipado al contrato en caso de incumplimiento grave de las obligaciones del otro, previa comunicación escrita con una anticipación de [número de días] días.

### **LEGISLACIÓN APLICABLE**

Este contrato se regirá por las disposiciones del Código del Trabajo de Chile y demás normas que sean aplicables.

Firman en señal de conformidad, el EMPLEADOR y el TRABAJADOR.

[Nombre del empleador] [Nombre del trabajador]

RUT [RUT del empleador] RUT [RUT del trabajador]

Domicilio: [dirección del empleador] Domicilio: [dirección del trabajador]

Fecha: [fecha de firma] Fecha: [fecha de firma]